

STANDARDY PRO OCHRANU NEZLETILÝCH V COTTONINA HOTEL & MINERAL SPA RESORT

Preambule

S ohledem na právní povinnost vyplývající z ustanovení zákona ze dne 13. května 2016 o předcházení hrozbě sexuálních trestných činů a ochraně nezletilých a obsahu Obecných zásad OSN pro byznys a lidská práva, uznávajíc významnou úlohu podnikání při zajišťování dodržování práv dětí, přijímá společnost Villa Cottonina Sp. z o.o., která provozuje hotel pod názvem **Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort**, Standardy pro ochranu nezletilých. Tento dokument je souborem pravidel a postupů, které jsou uplatňovány v případě podezření, že se dítěti, které je ubytováno v **Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort**, děje křivda, a s cílem předcházení takovému ohrožení, s přihlédnutím k situaci dětí se zdravotním postižením a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Standardy pro ochranu nezletilých v **Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort** jsou realizovány na základě níže uvedených pravidel:

1. **Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort** provozuje svou provozní činnost s ohledem na práva dětí jako zranitelných osob.
2. **Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort** si uvědomuje svou roli ve společensky odpovědném podnikání a propagaci žádoucích společenských postojů.
3. **Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort** zdůrazňuje zejména význam právní a společenské povinnosti oznámit orgánům činným v trestním řízení jakékoli podezření na trestný čin spáchaný na dětech a zavazuje se v tomto ohledu školit své zaměstnance.

Definice

Pro účely tohoto dokumentu byl upřesněn význam následujících pojmů:

1. **Turistická zařízení** - hotelová zařízení a jiná zařízení, v nichž jsou poskytovány hotelové služby uvedené v zákoně ze dne 29. srpna 1997 o hotelových službách a službách vedoucích zájezdů a průvodců cestovního ruchu.
2. **Hotel** - zařízení zahrnuté do infrastruktury cestovního ruchu, které provozuje společnost Villa Cottonina Sp. z o.o. s názvem Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort.
3. **Zaměstnanec** je osoba zaměstnaná na základě pracovní smlouvy nebo vykonávající práci na základě obdobného smluvního vztahu (např. dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce), a také stážista a praktikant.
4. **Dítě/nezletilý** - pro účely těchto standardů se za dítě považuje každá osoba mladší 18 let.

Villa Cottonina Sp. z o.o.

5. **Opatrovník dítěte** - zákonný zástupce dítěte: rodič nebo opatrovník; pěstoun; dočasný opatrovník (tj. osoba pověřená zastupováním nezletilého).
6. **Cizí dospělá osoba** - jakákoli osoba starší 18 let, která není rodičem nebo zákonným zástupcem dítěte.
7. **Ublížení dítěti** - spáchání zakázaného činu nebo trestného činu ke škodě dítěte jakoukoli osobou, včetně člena personálu, nebo ohrožení blaha dítěte, včetně zanedbávání dítěte. Ke škodě dítěte mohou být spáchány všechny trestné činy, které mohou být spáchány na dospělých, a dodatečně trestné činy, které mohou být spáchány pouze na dětech (např. sexuální zneužívání podle článku 200 trestního zákoníku). Vzhledem k povaze turistických zařízení, kde lze snadno dosáhnout možnosti izolovanosti, budou trestnými činy, k nimž může nejčastěji dojít v jejich prostorách, trestné činy proti sexuální svobodě a mravnosti, zejména znásilnění (čl. 197 trestního zákoníku), sexuální zneužití nepřičetnosti a bezbrannosti (čl. 198 trestního zákoníku), sexuální zneužití závislosti nebo kritické situace (čl. 199 trestního zákoníku), sexuální zneužití osoby mladší 15 let (čl. 200 trestního zákoníku), grooming (svádění nezletilé osoby prostředky komunikace na dálku - čl. 200a trestního zákoníku).

Pravidla a postupy pro identifikaci nezletilé osoby pobývající v hotelu a jejího vztahu k dospělé osobě, se kterou v hotelu pobývá

Identifikaci nezletilé osoby a jejího vztahu k dospělé osobě, se kterou v hotelu pobývá, provádí personál hotelové recepce. Pracovník recepce vyvíjí veškeré možné kroky k provedení identifikace dítěte a jeho vztahu k dospělé osobě, která dítě doprovází. Pro identifikaci dítěte je nutné:

1. zeptat se na totožnost dítěte a na jeho vztah k osobě, se kterou dítě do hotelu přijelo nebo v něm pobývá. Za tímto účelem si lze vyžádat doklad totožnosti dítěte nebo jiný doklad o tom, že dospělá osoba má právo mít dítě v péči.
2. V případě absence dokumentů, které by poukazovaly na příbuzenský vztah mezi dítětem a dospělou osobou, je třeba se na tento vztah zeptat dospělé osoby a dítěte.
3. Pokud dospělá osoba není zákonným zástupcem dítěte, je třeba se zeptat, zda má doklad prokazující souhlas zákonných zástupců dítěte s tím, aby dospělá osoba cestovala s dítětem (např. písemné prohlášení o souhlasu alespoň jednoho z rodičů/zákonných zástupců dítěte).
4. Pokud dospělá osoba nemá doklad o souhlasu zákonných zástupců dítěte, může být požádána o telefonní číslo výše uvedených osob, aby bylo možné zavolat a potvrdit, že dítě je v hotelu ubytováno s cizí dospělou osobou s vědomím a souhlasem zákonných zástupců dítěte.

5. V případě odmítnutí dospělé osoby předložit doklad dítěte nebo uvést vztah je nutné vysvětlit, že tento postup slouží k zajištění bezpečnosti dětí ubytovaných v Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort a že tato povinnost vyplývá z obecně platných právních předpisů, a požádat o vyplnění **Prohlášení o souhlasu rodičů/zákonných zástupců s pobytem dítěte v doprovodu dané osoby**.
8. Pokud rozhovor zaměstnance s dítětem a dospělou osobou nerozptýlí pochybnosti o podezření vůči dospělé osobě a jejím úmyslu ublížit dítěti, a zejména pokud dospělá osoba odmítá předložit doklad totožnosti nebo pokud takový dokument dítě nemá, a také odmítá předložit písemné prohlášení, musí být tato skutečnost diskrétně sdělena nadřízenému a řediteli hotelu tak, aby nevzbudila podezření.
9. Od okamžiku, kdy se poprvé objeví pochybnosti, by měli být dítě i dospělý pod neustálým dohledem personálu a pokud možno, by neměli zůstat sami.
10. Nadřízený, který byl na situaci upozorněn, pokračuje v rozhovoru s dospělou osobou s cílem získání dalších vysvětlení.
11. V závislosti na situaci a místě nadřízený ověřuje, nakolik je podezření na ubližování dítěti oprávněné. Za tímto účelem zvolí vhodná opatření vedoucí k vysvětlení situace nebo rozhodne o zásahu a oznámí to řediteli hotelu a policii.
12. V případě, že jsou svědky neobvyklých nebo podezřelých situací zaměstnanci jiných organizačních útvarů, např. pokojová služba, personál restaurace, SPA, ochranka, musí o tom neprodleně informovat ředitele hotelu nebo jím pověřenou osobu, která rozhodne o přijetí vhodných opatření.

Pravidla a postupy pro reakci na odůvodněné podezření,

že je ohroženo blaho nezletilé osoby pobývající v prostorách hotelu

1. Zaměstnanci mají znalosti a v rámci svých povinností sledují rizikové faktory a příznaky ubližování dětem.
2. Pokud vznikne odůvodněné podezření, že je ohroženo blaho nezletilé osoby pobývající v prostorách hotelu, je každý zaměstnanec hotelu povinen na toto reagovat a přijmout odpovídající opatření.

Odůvodněné podezření na ubližování dítěti vzniká, když:

- dítě sdělilo personálu skutečnost ubližování,
- personál zaznamenal ubližování,

- dítě jeví známky ublížení (např. škrábance, modřiny) a dotázané odpovídá nesouvisle, chaoticky nebo rozpačitě, nebo existují jiné okolnosti, které mohou naznačovat ubližování, např. nález dětské pornografie v pokoji dospělé osoby,
 - Zneužití dítěte nahlásí jeho opatrovník nebo třetí osoba.
3. Opatření, uvedená v odstavci 1, by měla spočívat v okamžitém oznámení vzniklé situace nadřízenému nebo řediteli hotelu, a pokud to není možné nebo by to způsobilo zbytečné zdržení, oznámení policii.
 4. Pokud to lze od zaměstnance hotelu v dané situaci očekávat, může tento také podniknout přímé kroky k zastavení ubližování, avšak s přihlédnutím k tomu, aby taková snaha neohrožovala bezpečnost jeho samotného, nezletilé osoby nebo třetích osob. Třetí osobou ve smyslu tohoto ustanovení není pachatel nebo spolupachatel ubližování. Jednání zaměstnance hotelu by mělo zůstat v mezích zákona, zejména je nutné dodržovat pravidla upravující nutnou obranu nebo tzv. občanské zadržení.
 5. Personál a zasahující osoba musí o incidentu a přijatých opatřeních sepsat služební záznam. Záznam musí být vyhotoven písemně.
 6. Po zásahu je nutné incident popsat v evidenci událostí ohrožujících blaho dítěte. Evidenci událostí ohrožujících blaho dítěte vede osoba určená ředitelem hotelu.

Zaměstnávání osob pro práci s dětmi

1. Vedení Cottonina Hotel & Mineral SPA Resort vynaloží veškeré úsilí, aby zaměstnanci hotelu, kteří mohou přijít do styku s nezletilými osobami pobývajícími v hotelu, si byli vědomi své odpovědnosti v tomto ohledu a aby byli schopni zajistit bezpečné vztahy mezi nimi a nezletilými.
2. Zaměstnanec hotelu by neměl dopustit situace, kdy zůstává v hotelu v místnosti sám s nezletilou osobou, s výjimkou případů, kdy by ponechání nezletilé osoby samotné v místnosti významně ohrozilo její blaho, zejména zdraví nebo život. Dle možností je nutné zajistit přítomnost jiné dospělé osoby.
3. Jakékoli kontakty mezi zaměstnancem hotelu a nezletilou osobou, pobýající v hotelu, by neměly přesahovat rámec interakcí odůvodněných služebními povinnostmi zaměstnance hotelu.

Pravidla pro zajištění bezpečného vztahu mezi personálem a dítětem

1. Hlavním pravidlem všech činností zaměstnanců je jednat ve prospěch dítěte a v jeho nejlepším zájmu.
2. Personál se ke každému dítěti chová s úctou a bere ohled na jeho důstojnost a potřeby. Používání násilí vůči dítěti v jakékoli formě je nepřipustné. Při plnění těchto cílů postupují zaměstnanci v rámci platných právních předpisů, interních předpisů organizace a svých kompetencí.

Villa Cottonina Sp. z o.o.

3. Personál je povinen udržovat profesionální vztah s dětmi a pokaždé zvážit, zda je reakce, sdělení nebo jednání vůči dítěti přiměřené situaci, bezpečné, odůvodněné a spravedlivé vůči ostatním dětem.
4. Dítě nesmí být zahanbováno, ponižováno, opovrhováno nebo uráženo. Na dítě nelze křičet v situaci jiné než vyplývající z bezpečnosti dítěte nebo jiných dětí.
5. Citlivé informace o dítěti nesmí být sdělovány neoprávněným osobám, a to i vůči ostatním dětem. Vztahuje se to na podobu dítěte, informace o jeho rodinné, ekonomické, zdravotní, opatrovnické a právní situaci.
6. Zaměstnanci jsou povinni děti ujistit, že pokud se v nějaké situaci, při určitém chování nebo slovech, necítí komfortně, mohou o tom říci personálu hotelu a mohou očekávat odpovídající reakci a pomoc.
7. Dětem nesmí být nabízen alkohol, tabákové výrobky ani nelegální látky.
8. Jakékoli násilné jednání vůči dítěti je nepřijatelné.
9. Kontakt s dětmi by měl probíhat pouze v pracovní době a za účelem, který spadá do povinností personálu. Není dovoleno zvat děti do místa bydliště nebo se s nimi setkávat mimo pracovní dobu. To zahrnuje také kontakty s dětmi prostřednictvím soukromých komunikačních kanálů (soukromý telefon, e-mail, komunikační aplikace, profily na sociálních sítích).

Závěrečná ustanovení

1. Tyto standardy vstupují v platnost 15. února 2024.
2. Nejméně jednou za dva roky budou standardy posouzeny a aktualizovány, aby bylo zajištěno, že jsou přizpůsobeny aktuálním potřebám a jsou v souladu s platnými předpisy.
3. Standardy jsou k dispozici na webových stránkách hotelu a na recepci.